

# **Normes de règim intern del Complex Esportiu Piscines Municipals de Manresa**

D'acord amb el Capítol 6 de l'Ordenança Municipal Reguladora de les Piscines d'Us Públic.  
Aprovació definitiva: BOP 266, de data 11/06/2002 i del Butlletí Oficial de la Província de  
Barcelona, de data 30/04/2007

## Preàmbul

Aquesta normativa té per objecte la regulació de l'ús i el funcionament correctes del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa, gestionades per l'empres municipal Aigües de Manresa, i serà d'aplicació a totes les persones que les utilitzin. Tots els espais es regiran per les especificacions d'ordre general i per les normes generals per a les usuàries i per als usuaris. En els espais esportius, a més, caldrà complir les normes específiques pertinents. En cas de conflicte, s'aplicarà en primer lloc la normativa específica, llevat que la general sigui més restrictiva.

## Article 1 - Les persones usuàries

### Capítol I – El concepte de persona usuària

Als efectes d'aquesta normativa, s'entén per usuari/ària qualsevol persona física o jurídica que faci ús de la instal·lació esportiva, en qualsevol modalitat i/o disciplina, ja sigui de manera puntual o perllongada i sota qualsevol de les modalitats d'autorització d'ús.

També restaran obligades al compliment de la normativa referida a l'ús i al manteniment de les instal·lacions esportives aquelles persones que hi romanguin per participar o presenciar un esdeveniment que hi tingui lloc.

L'ús de la instal·lació comporta el pagament del preu públic corresponent a la modalitat d'ús.

Per adquirir la condició d'abonada la persona interessada haurà d'aportar les seves dades personals (DNI, passaport, NIE) al Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa i el document previst per a la domiciliació bancària dels rebuts segons els preus públics establerts. Totes aquestes dades seran tractades segons la Llei Orgànica 15/1.999 de 13 de desembre, de Protecció de dades de Caràcter Personal.

L'import de la quota de la inscripció i del primer pagament mensual o anual, cal abonar-lo al taulell d'informació en produir-se l'alta.

Els pagaments següents es domiciliaran en un compte d'una entitat bancària.

El menors de 18 anys per fer efectiva la seva inscripció hauran de signar el consentiment el pare, mare o tutor legal.

La quota universitària serà vigent fins la data de caducitat del carnet universitari presentat en el moment de fer l'alta. Un cop passada aquesta data s'aplicarà de forma automàtica la quota general d'adult. Per a poder continuar gaudint de la quota universitària caldrà tornar a presentar el carnet universitari renovat.

La quota de col·lectius serà vigent durant un any des de la data d'alta. Un cop passada aquesta data s'aplicarà de forma automàtica la quota general d'adult. Per a poder continuar gaudint de la quota per a col·lectius caldrà tornar a presentar el document que justifiqui la pertinença al col·lectiu/empresa.

Els rebuts impagats tindran un recàrrec segons tarifes aprovades per l'Ajuntament de Manresa per la nova tramitació administrativa.

El pagament del primer mes es realitzarà proporcionalment en funció de la data d'alta.

S'actualitzaran les quotes d'abonament, després de ser aprovades per l'Ajuntament de Manresa.

Les **baixes**, o qualsevol **modificació** que afecti la quota, s'han de comunicar abans del dia 20 de l'acabament del període que s'hagi pagat, tot i que no tindrà efecte fins la finalització d'aquest període.

En cas d'**impagament**, s'impedirà l'accés a la instal·lació i es procedirà a informar a la persona implicada. En cas de tenir dos o més rebuts impagats es donarà de baixa immediatament a la persona. Si aquesta persona es vol tornar a abonar, pot posar-se al dia dels pagaments pendents, incloent-hi les despeses de gestió per impagament, segons els preus vigents, o pagar la matrícula.

L'impagament d'una quota familiar o d'un servei realitzat per un membre adscrit a la mateixa quota familiar, impedirà l'accés a la instal·lació de tots els membres d'aquesta quota fins que es faci efectiu el mateix.

La direcció podrà cancel·lar l'adhesió de qualsevol abonat sense notificació i amb efecte immediat, sense reemborsament, en el cas de que un abonat violi greument o repetidament els reglaments de la Instal·lació, finalitzant l'adhesió amb el retorn de les mensualitats completes inutilitzades (en el cas d'un abonament anual).

La persona abonada tindrà dret a sol·licitar la **baixa temporal**:

1. L'abonat pot acollir-se a una baixa temporal, amb un mínim d'1 mes i un màxim d'1 any.
2. Tindrà dret a sol·licitar la baixa temporal en els següents casos:
  - a. Per problemes de salut i/o embaràs que impedeixin fer qualsevol tipus d'activitat, fins i tot moderada. Caldrà justificar-ho amb un document del metge que indiqui la data de baixa i la data previsible d'alta i que especifiqui que no es pot realitzar cap tipus d'activitat física. En compliment de la LOPD, no es pot acceptar cap tipus de document amb informació relativa a la malaltia o lesió que es pateix.
  - b. Per maternitat des del moment de tenir la criatura i fins un màxim de 150 dies després de la data del part. Caldrà justificar-ho mitjançant un document oficial que acrediti la data del naixement de la criatura (partida de naixement, llibre de família, DNI,...).
  - c. Per motius laborals i d'estudis que comportin un canvi de domicili (Erasmus, màsters, pràctiques...). Caldrà aportar un justificant de l'empresa o del centre d'estudis.

En qualsevol d'aquests casos, la persona haurà de:

1. Sol·licitar la baixa temporal a partir del mes anterior en què comenci el període considerat –mai abans- i sempre abans del dia 20, a fi que tingui efecte en la quota del mes d'inici del període acreditat.

2. Aportar la documentació justificativa.
  - a. Mentre la persona tingui assignada la baixa temporal no podrà accedir a les instal·lacions.
  - b. Si la persona vol incorporar-se abans de la data prevista de venciment caldrà que ho sol·liciti abans del dia 20 del mes anterior, al mes d'incorporació. Si ho sol·licita a meitat de mes, o podrà fer sempre que pagui la part proporcional de la quota que li correspongui com a persona abonada.
  - c. Si el període sol·licitat s'allargués, la persona haurà d'aportar la nova documentació acreditativa i sol·licitar l'ajornament de la data de venciment. No es retornaran les quotes cobrades si l'ampliació no s'ha notificat abans del dia 20 del mes anterior a la data prevista del venciment.

També podrà realitzar una reserva voluntària de plaça abonant la quota corresponent.

En cap cas es retornarà cap quota si no és per causes imputables a l'empresa gestora.

Referent a les promocions de captació per a nous abonats:

- Una persona pot gaudir una sola vegada de gratuïtat de matrícula d'incorporació a les Piscines Municipals de Manresa, tant si aquesta gratuïtat ha estat aconseguida mitjançant una promoció o per qualsevol altre motiu.
- No es pot gaudir de més d'una promoció de forma simultània, llevat que la promoció ho indiqui de forma expressa.
- Per a poder gaudir d'una promoció, la data de la baixa haurà de fer superior als 3 mesos.
- Per a poder gaudir d'una promoció caldrà no tenir rebuts pendents de pagament des de l'1 d'octubre de 2012.

Els usuaris/es de serveis esportius (cursets de natació, entrenaments personals...) que vulguin abonar-se a la instal·lació gaudiran de promocions sobre la matrícula d'incorporació. Veure condicions a recepció.

La persona que en vulgui ser usuària eventual, per adquirir aquesta condició, únicament ha d'abonar el preu de l'entrada previst, segons el col·lectiu al que pertanyi, i serà admesa a la utilització dels serveis sempre que no existeixin problemes amb l'aforament i que compleixi la resta de determinacions que més endavant es tracten amb detall.

Per adquirir la condició de persona inscrita a un curs o activitat, caldrà fer la sol·licitud pels mitjans que correspongui i la persona serà admesa en funció de les places previstes i per ordre de presentació de la sol·licitud. Quan aquesta no pugui ser atesa per manca de disponibilitat de places per a l'activitat sol·licitada, s'integrarà en una llista d'espera per ordre de presentació, als efectes d'accedir a l'activitat o curs en el moment que es produeixi vacant o ampliació de places, si això és possible. El fet d'estar en llista d'espera es comunicarà a la persona interessada.

## Capítol II – Drets de les persones usuàries

- a. Accedir a les instal·lacions assignades, en el seu horari de funcionament i d'acord amb el tipus d'abonament, per a la finalitat per a la qual acreditin estar autoritzats/des.
- b. Realitzar les activitats físicoesportives per a les quals tinguin autorització.
- c. Utilitzar els serveis d'accés general de les instal·lacions esportives.
- d. Formular reclamacions, queixes i suggeriments en relació amb el servei, seguint el procediment que hi hagi establert i rebre resposta en el termini de 15 dies hàbils a comptar des de la data de la seva presentació.
- e. Sol·licitar informació sobre el funcionament o la gestió de les instal·lacions, així com sobre programes i activitats esportives.
- f. Exercir els drets d'accés, de rectificació i de cancel·lació, d'acord amb el que determina la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.
- g. Conèixer les característiques de les instal·lacions. Amb aquesta finalitat, del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa mantindrà actualitzada al seu web la informació relativa a les seves característiques principals.

## Capítol III - Obligacions de les persones usuàries

### 1 – De compliment general:

- a. Fer un bon ús de les instal·lacions esportives i procurar, en tot moment, respectar-les i tenir-ne cura, així com el mobiliari i qualsevol altre element que hi hagi instal·lat.
- b. Identificar-se al personal del Complex Esportiu sempre que ho requereixi.
- c. Col·laborar en el manteniment de la neteja de la instal·lació, sobretot sanitaris i dutxes, i fer ús de les papereres i dels recipients higiènics que hi ha.
- d. En el cas de les piscines és obligat dutxar-se abans de submergir-se a la piscina per primera vegada, com sempre que es retorni a la zona de bany.
- e. Respectar l'horari de funcionament.
- f. Seguir les indicacions i instruccions que faci el personal de servei.
- g. Comunicar al personal que hi presta servei les alteracions de funcionament, els desperfectes o les deficiències en el funcionament de la instal·lació.
- h. Tractar amb respecte la resta d'usuaris i d'usuàries i el personal que hi treballa.
- i. Respectar i tenir cura del mobiliari, el material esportiu, els jardins, l'arbrat i l'aparcament.
- j. Abonar puntualment les taxes i/o preus públics establerts per a cada servei o espai esportiu
- k. Efectuar la pràctica esportiva amb el material i la vestimenta adient per a cada tipus d'instal·lació.

- l. Abandonar la instal·lació quan hagin estat advertides del incompliment de la normativa i es neguin a rectificar la seva conducta. A aquest efecte, el personal de la instal·lació té la capacitat d'expulsar qualsevol persona o entitat que no compleixi la normativa vigent, general o específica, que figura recollida com a no permesa o com a obligatòria per a cada espai, d'acord amb la present normativa d'ús i amb la resta de normativa legal que sigui d'aplicació.
- m. Aportar les dades necessàries per a adquirir la condició de persona usuària de les instal·lacions o la condició de persona inscrita a un curs o activitat.

## **2 - De compliment específic per a usuaris que pertanyin a un col·lectiu:**

- a. Designar, davant el Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa, la persona que representa l'entitat als efectes d'elaborar el pla d'usos de cada període, temporada o curs acadèmic.
- b. Subscriure i mantenir la vigència de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixin les activitats que s'han de realitzar i les persones participants, tant practicants com públic assistent, si s'escau.
- c. Comunicar, amb la urgència necessària, qualsevol incidència derivada de les activitats que es produeixi durant la seva permanència en la instal·lació.
- d. Utilitzar la instal·lació per a la finalitat determinada en l'acord d'utilització i segons el calendari previst al pla d'usos.
- e. Respectar el nombre d'usuàries i d'usuaris d'acord amb la comunicació efectuada en el moment de l'autorització.
- f. Sol·licitar autorització expressa del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa per modificar les condicions d'ús dels dos apartats anteriors.
- g. Adoptar les mesures necessàries per no interferir en els horaris i en les activitats de la resta d'usuaris i d'usuàries del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa.

## **3 - De compliment específic per activitats infantils:**

- a. Els nens i nenes a partir de 7 anys que accedeixin als vestidors hauran de canviar-se sols en el cas de venir acompanyats d'un adult del sexe contrari.
- b. Les persones inscrites a cursos que no siguin abonades, podran accedir a la instal·lació 30 minuts abans de l'inici de l'activitat. Es disposarà de 30 minuts després de l'acabament per a sortir de la instal·lació. En el cas dels menors de 14 anys hauran d'estar acompanyats per un responsable major d'edat fins que comenci l'activitat.
- c. Els participants als cursos de 3 i fins a 16 anys que no siguin abonats han d'utilitzar els vestidors de grups. No podran fer servir els vestidors d'abonats.
- d. Els nens i nenes menors de 7 anys hauràn d'anar sempre acompanyats.
- e. Els nens i nenes a partir de 7 anys cal que entrin sols al vestidor que els pertoqui. Només a les primeres sessions se'ls pot permetre l'entrada acompanyats d'una persona adulta.

- f. En els casos permesos, només una persona pot acompanyar a l'alumne participant.
- g. Els monitors els aniran a buscar als nens i nenes al vestidor i al finalitzar la sessió els tornaran al vestidor.
- h. No es permetrà que cap acompanyant interfereixi en el desenvolupament de l'activitat. Els acompanyants que no siguin abonats hauran de sortir pels torns de recepció un cop comenci l'activitat.
- i. Els participants a les activitats que no siguin abonats no es podran quedar una vegada finalitzada la sessió a fer ús de la de la instal·lació. Els participants que siguin abonats podran quedar-s'hi sempre que es compleixin les normes d'ús.
- j. Els acompanyants hauran de portar xanquetes d'ús exclusiu per accedir fora del vestidor (per la part de la piscina) i a la zona de dutxes.
- k. Per raons estrictament pedagògiques es recomana no romandre a la zona de grades mentre es desenvolupi l'activitat ja que pot distreure als cursetistes.

## Article 2 - Condicions d'accés al Complex Esportiu

L'accés a la instal·lació es farà mitjançant identificació i presentació de l'autorització oportuna, respectant els horaris establerts segons l'ús autoritzat i la instal·lació assignada.

### Capítol I - Obligacions d'identificació

1. Per accedir a la instal·lació, la persona usuària s'haurà d'identificar de la forma que s'estableixi i utilitzar adequadament els sistemes de control d'accés que existeixen al Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa.
2. L'acreditació de persona usuària és personal i intransferible. La seva pèrdua o alteració manifesta implicarà la necessitat de sol·licitar-ne un de nou i el pagament del preu previst per a renovar-lo.
3. En les activitats en grup que es vinguin a fer a les instal·lacions, el responsable de les persones participants mostrarà a la persona encarregada del control d'accés a la instal·lació, el seu DNI o document acreditatiu, per poder accedir als vestidors i a la resta d'espais esportius.

### Capítol II - Accés de menors

1. Piscines:

Els/les usuaris/es menors de 14 anys han d'anar acompanyats d'una persona adulta que se'n faci responsable, excepte que participin en una activitat infantil. Es permetrà un màxim de 4 menors per adult.

2. Sala de fitness i activitats dirigides aquàtiques:

Les persones menors de 16 anys no podran accedir a la sala de fitness ni realitzar activitats dirigides per a adults. Els nois i noies de 16 i 17 anys podran fer-ho amb una autorització signada pels pares o tutors legals, que seran els responsables que es respectin i compleixin les normes específiques de cada espai.

3. Els/les usuaris/es col·lectius, menors de 16 anys, que duguin a terme activitats esportives hauran d'anar acompanyats d'una persona responsable major d'edat, que s'encarregarà de fer complir tot el que es refereix a la disciplina de l'usuari en aquesta normativa i es farà responsable de qualsevol incidència ocasionada pel grup.

### Capítol III - Altres condicions d'accés

1. Els/les usuaris/es en el moment de donar-se d'alta declararan que la pràctica d'exercici físic actiu o passiu no serà perjudicial per la seva salut, seguretat, benestar o condició física.
2. Cas que l'usuari/a no estigui al corrent del pagament de la quota o servei del més vigent, se li restringirà l'accés des del mateix dia 1 del mes en curs.



3. La resta de persones que accedeixin a les instal·lacions hauran d'acreditar pels mitjans que es considerin suficients la seva raó d'entrada en els diferents espais.
4. No es permet l'accés a la zona de platja de cap de les piscines amb calçat de carrer.
5. No es permet accedir a les instal·lacions esportives cap mena de vehicle de motor, excepte aquells que siguin necessaris per al manteniment de les instal·lacions o que s'autoritzi expressament i motivadament.
6. Les persones usuàries no podran accedir a les instal·lacions amb vehicles, cotxets per infants, monopatins, patins, bicicletes o similars, ni amb cap estri o material que no estigui destinat a la pràctica esportiva per a la qual estan autoritzats, llevat d'aquelles persones que ho necessitin per raons de mobilitat reduïda en atenció al seu grau de discapacitat.
7. No es permet l'entrada d'animals en tot el recinte, excepció feta dels gossos pigall.

## **Article 3 - Utilització general d'espais i de material esportiu**

### **Capítol I – Ús dels espais**

1. No es podrà realitzar cap canvi en els serveis i/o espais que consten al pla d'usos, si no es disposa de l'autorització prèvia Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa.
2. Tant les persones usuàries com les entitats alienes al Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa que han llogat alguna instal·lació, hauran de respectar els horaris concedits i no podran utilitzar-la fora del temps autoritzat.
3. No es permet ocupar els espais on s'estan desenvolupant activitats, o interferir-hi. Tampoc es permet ocupar espais lliures sense autorització prèvia del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa.
4. No es permet l'ús lliure de les sales d'activitats i sales polivalents, si no es tracta d'activitats dirigides i/o supervisades per personal tècnic.
5. S'ha de respectar la normativa específica referent a cada espai i l'aforament màxim previst per a cada instal·lació.

### **Capítol II – Ús del material esportiu**

1. Cada entitat esportiva és responsable del material esportiu que utilitzi. Així mateix, les entitats hauran de respectar l'ordre dels magatzems del material esportiu i tenir-lo ordenat i guardat en l'espai assignat.
2. Les persones responsables de cada entitat han de recollir el material i retornar-lo al seu lloc.
3. L'entrenador/a o la persona responsable haurà de dur el control del material utilitzat per a les

activitats. També es farà responsable que, una vegada finalitzada l'activitat, la instal·lació, el material i els espais esportius utilitzats estiguin en condicions de tornar-se a utilitzar.

4. Tot defecte ocasionat a la instal·lació o al material a causa del mal ús serà responsabilitat de la persona que l'hagi causat i, subsidiàriament, de l'entitat a què pertanyi, si aquesta persona està fent ús de la instal·lació com a integrant d'un grup. Les despeses de reparació aniran a càrrec del declarat responsable.

### **Capítol III - Pautes de comportament general**

1. Les persones usuàries mantindran la neteja i l'ordre de tota la instal·lació, de l'equipament i del material esportiu, així com un comportament respectuós envers el personal i la resta de gent que hi sigui present.
2. S'ha de vetllar perquè es respectin al màxim tots els elements de la instal·lació i les normes específiques d'ús: fer bon ús de les papereres, deixar els vestidors en bones condicions per a les persones que vindran més tard, etc.
3. Cal respectar les normes i els consells del personal de la instal·lació esportiva.
4. En general, no es permet realitzar cap actuació que alteri l'ordre públic o la convivència normal i pacífica de les persones usuàries.
5. Per a la utilització de l'espai esportiu, les usuàries i els usuaris tenen l'obligació de canviar-se les sabates del carrer i fer servir calçat exclusiu i adequat a l'activitat esportiva, així com de portar roba esportiva. No es podrà fer activitat física amb roba de carrer.
6. És obligatori utilitzar sempre els vestidors per canviar-se de roba. No es permet de fer-ho en cap altra dependència de la instal·lació.
7. S'aconsella no portar objectes de valor a la instal·lació, ja que la direcció no es responsabilitza dels objectes perduts o oblidats.
8. No es permet menjar en tot el recinte de la instal·lació, exceptuant-ne les zones destinades expressament per a aquestes finalitats. No es permet l'entrada d'objectes de vidre, llaunes o de qualsevol altre material que es pugui trencar a bocins.
9. No es permet fumar en tota la instal·lació esportiva, inclòs cigarretes electròniques, ni consumir begudes alcohòliques d'alta graduació.
10. No es permet exercir la venda ambulants a les instal·lacions.
11. No es permet exercir activitats esportives, amb transacció econòmica o sense, que siguin competència dels serveis i activitats que organitza el complex esportiu. Qualsevol activitat no prevista requereix el consentiment de la Direcció del Complex Esportiu de les Piscines Municipals.
12. No es permet llençar cap objecte als espais, piscines i/o pistes on es practiquen els esports, ni llençar cap tipus de deixalles fora dels recipients destinats a aquest fi

#### **Capítol IV - Pautes de comportament saludables i confort.**

1. És recomanable una revisió mèdica prèvia per al cas que es vulgui iniciar una activitat esportiva. En tot cas, serà responsabilitat exclusiva de la persona usuària qualsevol tipus d'incident que per motius de salut pugui patir, ja sigui per desconeixement d'una possible malaltia o per la realització de la pràctica esportiva. Totes les persones que sol·licitin un programa d'activitat física personalitzat hauran d'omplir un formulari d'aptitud per una activitat física saludable.
2. El Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa posa a disposició de les persones usuàries, durant tot el període d'obertura de les instal·lacions, personal tècnic que pot assessorar-les sobre la millor manera de fer activitat física. En tot cas, serà responsabilitat exclusiva de la persona usuària qualsevol tipus de lesió provocada per la pràctica esportiva.
3. És recomanable fer un escalfament adient abans de començar l'activitat física i en acabar-la, fer exercicis d'estirament i de relaxació per tornar a la calma, abans d'anar a la dutxa.
4. Durant les sessions, és recomanable hidratar-se bevent, sovint, petites quantitats d'aigua.
5. És recomanable no menjar des de dues hores abans de fer exercici.
6. És necessari ser puntual a les sessions dirigides. L'escalfament en les activitats és molt important per prevenir lesions i preparar l'organisme per a l'exercici físic. També és molt important no marxar abans de l'acabament de la sessió, moment que es dedica a fer els exercicis d'estirament i de relaxació per acabar-la en les millors condicions.
7. A les sessions dirigides, cal seguir els consells del personal tècnic i consultar-li qualsevol dubte que es pugui tenir.
8. Per a les activitats aquàtiques cal dur casquet de bany, banyador, xancletes (d'ús exclusiu) i tovallola. És aconsellable que els homes portin banyador curt i que les dones el portin d'una sola peça. És recomanable l'ús d'ulleres de natació.
9. Per a les activitats de sala cal dur roba adequada i còmode per a la pràctica esportiva, sabatilles d'esport d'ús exclusiu, tovallola i bidó d'aigua.

#### **Capítol V - Ordenació i programació de les activitats**

1. El Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa farà públic, per a cada espai, el quadre d'horaris d'activitats programades d'acord amb el pla d'usos, i serà obligatori respectar-lo.
2. El Complex Esportiu de les Piscines Municipals es reserva el dret de modificar i/o anul·lar l'oferta d'activitats i els horaris d'ús d'instal·lacions quan les circumstàncies ho requereixin.
3. El Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa es reserva el dret de modificar i/o anul·lar els horaris d'utilització de les instal·lacions quan les circumstàncies ho requereixin. Totes les activitats començaran i acabaran segons l'horari previst, i no es permetrà d'ampliar-

lo si, per qualsevol incidència, l'activitat ha començat més tard.

4. L'accés a les sessions dirigides ha de ser a l'horari indicat. Transcorreguts 5 minuts des de l'inici de la sessió, el monitor pot no permetre l'accés.
5. No es permet, en cap cas, dur a terme activitats esportives o físiques, cursets ni assessorament tècnic a nivell particular a les instal·lacions esportives.
6. Les activitats del paquet de serveis són grups tancats amb un número mínim i màxim de places. La persona inscrita tindrà la seva plaça en un grup concret i no es permeten canvis al llarg del trimestre, a excepció de causes justificades i sempre que hi hagi plaça disponible.
7. Els períodes d'inscripció es concretaran en la publicació del catàleg d'activitats.
8. D'una temporada per l'altra i abans de l'obertura dels períodes d'inscripcions, es pot programar un període de renovació per als participants que hagin fet tot el curs escolar o tot l'estiu.
9. No es podran fer inscripcions ni es reservaran places per telèfon ni per correu electrònic o fax.
10. En cas de no tenir plaça a un curs i dins el període d'inscripció, es generarà llista d'espera de l'activitat. Aquestes llistes seran vàlides durant tot el curs escolar o durant tot l'estiu.
11. Totes les activitats tenen el mateix format i un calendari únic: quotes trimestrals d'octubre a juny amb renovació automàtica (pel cursets infantils de natació), per a qui no es doni de baixa abans de l'acabament del trimestre. A l'estiu i per la resta de cursets les quotes són mensuals i la renovació també és automàtica. En el catàleg d'activitats es publicaran els períodes d'activitat i el calendari de festius.
12. Tots els preus s'actualitzaran un cop estiguin aprovats per l'Ajuntament de Manresa.
13. Els pagaments de les quotes i serveis es domiciliaran a començament de període a través de l'entitat bancària segons les dades facilitades.
14. En el cas que es retorni el rebut, i per evitar que donin de baixa l'abonat de l'activitat, s'haurà de fer el pagament en efectiu a la mateixa instal·lació juntament amb el recàrrec corresponent segons els preus vigents.
15. Per donar-se de baixa cal avisar 15 dies abans de l'acabament del trimestre i omplir la sol·licitud de baixa que trobareu a recepció, en el cas dels cursets trimestrals. Pels cursets mensuals s'haurà d'avisar abans del dia 20.
16. Si hi ha una baixa una vegada començada l'activitat no es retornarà cap percentatge de la quota. Només si es tracta d'una baixa justificada (accident, malaltia,...) es podrà recuperar una part de la quota trimestral a partir de la data de la notificació escrita. Sempre caldrà sol·licitar-ho per escrit adjuntant un jutificant.

## **Capítol VI - Objectes perduts**

La direcció del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa no es responsabilitza dels objectes perduts, oblidats o desapareguts a les instal·lacions.

Els objectes perduts que s'hagin pogut recollir estaran a disposició de les persones usuàries durant 15 dies. Transcorregut aquest termini, el/la responsable de la instal·lació els destruirà o donarà (donacions a ONGs, o altres entitats amb caire benèfic com ara Càrites, parròquies, etc.)

Quan es tracti d'objectes de valor, es procedirà conforme al que determina la Llei 05/2006, de 10 de maig, que aprova el Llibre V del Codi Civil de Catalunya.

## **Article 4 - Normativa específica d'ús dels diferents espais de les instal·lacions esportives**

### **Capítol I – Piscines interiors**

#### **NO ES PERMET:**

- a. L'entrada als menors de 14 anys si no van acompanyats d'un adult que es faci responsable.
- b. Banyar-se si es pateix alguna malaltia infecciosa o que es pugui encomanar. La direcció del centre podrà exigir un certificat mèdic en cas que es detecti qualsevol possibilitat de risc de contagi.
- c. L'ús de la piscina a persones amb ferides obertes (amb pèrdua de sang).
- d. Entrar al vas de les piscina amb maquillatge, crema o apòsits de qualsevol tipus.
- e. Entrar amb menjar o begudes en envasos que es puguin trencar.
- f. Cap tipus d'activitat perillosa com pot ser córrer, saltar, empènyer, tirar-se de cap o practicar jocs que puguin comportar algun risc pels usuaris.
- g. Travessar d'un carrer a l'altre, ja que es pot interrompre l'activitat d'altres usuaris.
- h. L'ús d'aparells musicals que propaguin el so a l'ambient i puguin molestar. A excepció de les activitats puntuals programades pel centre.
- i. L'ús de material recreatiu (pilotes, inflables, matalassos...) fora de l'organització explícita d'activitats programades.
- j. Romandre a la zona de la piscina amb roba, calçat de carrer o banyadors que cobreixin les cames per sota el genoll, a excepció dels vestits de neoprè.
- k. Utilitzar cap tipus de sabó a les dutxes de piscina.

### **ÉS OBLIGATORI:**

- a. Dutxar-se abans d'entrar a la piscina.
- b. Utilitzar casquet i vestit de bany adient.
- c. Fer cas de les indicacions fetes pels socorristes i/o tècnics de la instal·lació.
- d. Nedar sempre pel costat dret del carrer, girant en sentit de dreta a esquerra.
- e. Demanar al socorrista la possibilitat d'utilitzar material específic per a qualsevol activitat individual o col·lectiva.
- f. Respectar els espais que segons la programació es delimitin per a curssets de natació i d'altres activitats.
- g. Respectar l'aforament màxim establert per normativa.

### **ES RECOMANA:**

- a. Consultar la disponibilitat dels carrers lliures segons dia i hora. Aquesta informació estarà actualitzada a la nostra pàgina web i a la cartellera de piscina.
- b. Conèixer la fondària de les piscines abans d'utilitzar-les (persones que no saben nedar, per fer alguna activitat concreta...).
- c. No haver menjat, almenys, des de dues hores abans d'entrar a l'aigua.
- d. Deixar la tovallola i el barnús als espais reservats per aquest ús.
- e. Dutxar-se després de sortir de l'aigua.
- f. Utilitzar xanquetes per circular per la zona de platja de la piscina.
- g. Fer un escalfament general, amb exercicis aeròbics i d'estiraments abans de començar a nedar.
- h. Consultar amb el personal tècnic de la instal·lació qualsevol dubte relacionat amb la pràctica saludable i responsable d'exercici físic.

## **Capítol II – Piscina de relax**

### **NO ES PERMET:**

- a. L'ús als menors de 14 anys si no van acompanyats per un adult a dins de la piscina.
- b. Banyar-se si es pateix alguna malaltia infecciosa o que es pugui encomanar. La direcció del centre podrà exigir un certificat mèdic en cas que es detecti qualsevol possibilitat de risc de contagi.
- c. L'ús de la piscina a persones amb ferides obertes (amb pèrdua de sang).
- d. Cap tipus d'activitat perillosa com pot ser córrer, saltar, empènyer, tirar-se de cap o practicar jocs que puguin comportar algun risc pels usuaris.

- e. L'ús de sabó o gel a dins de la piscina de relaxació.
- f. L'ús de material recreatiu (pilotes, inflables, matalassos...) ni de piscina que no sigui per a la flotació.

### **ÉS OBLIGATORI:**

- a. Dutxar-se abans d'entrar a la piscina.
- b. Utilitzar casquet i vestit de bany adient.
- c. Respectar la relaxació de la resta d'usuaris. L'ús d'aquest espai és exclusivament de relaxació.
- d. Respectar l'aforament màxim establert per normativa.
- e. Fer cas de les indicacions fetes pels socorristes i/o tècnics de la instal·lació.
- f. Respectar els espais que segons la programació es delimitin per a cursets de natació i d'altres activitats.

### **ES RECOMANA:**

- a. Utilitzar l'espai després d'una sessió d'entrament per a relaxar el cos i alliberar tensions.
- b. Dutxar-se després de sortir de l'aigua.
- c. Consultar amb el personal tècnic de la instal·lació qualsevol dubte.

## **Capítol III – Piscina exterior**

### **NO ES PERMET:**

- a. L'entrada als menors de 14 anys si no van acompanyats d'un adult que es faci responsable.
- b. Menjar fora de la zona de pícnic.
- c. Fumar ni l'ús de cigarrets electrònics en tot el recinte.
- d. Cap tipus d'activitat perillosa com pot ser córrer, saltar, empènyer, tirar-se de cap o practicar jocs que puguin comportar algun risc pels usuaris.
- e. L'ús d'aparells musicals que propaguin el so a l'ambient i puguin molestar. A excepció de les activitats puntuals programades pel centre.
- f. L'ús de material recreatiu (pilotes, inflables, matalassos...) fora de l'organització explícita d'activitats programades.
- g. Romandre en tot l'àmbit de la piscina amb roba, calçat de carrer o banyadors que cobreixin les cames per sota el genoll, a excepció dels vestits de neoprè.
- h. Utilitzar cap tipus de sabó a les dutxes de piscina.

### **ÉS OBLIGATORI:**

- a. Dutxar-se abans d'entrar a la piscina.
- b. Fer cas de les indicacions fetes pels socorristes i/o tècnics de la instal·lació.
- c. Respectar els espais que segons la programació es delimitin per a curssets de natació i d'altres activitats.
- d. Respectar el descans dels usuaris que estiguin prenent el sol i gaudint d'una estona de descans i relaxació.

### **Capítol IV – Zona wellness**

#### **NO ES PERMET:**

- a. L'accés a persones menors de 18 anys.
- b. L'ús a persones amb trastorns cardíacs, circulatoris, hipotensió, hipertensió i/o varius.
- c. L'accés si es pateix alguna malaltia infecciosa o que es pugui encomanar. La direcció del centre podrà exigir un certificat mèdic en cas que es detecti qualsevol possibilitat de risc de contagi.
- d. L'ús a persones amb ferides obertes (amb pèrdua de sang).
- e. Menjar ni introduir envasos que es puguin trencar.
- f. Portar-hi joies, rellotge o qualsevol objecte metàl·lic.
- g. Introduir substàncies o productes inflamatoris (esprais, colònies...).
- h. Afaitar-s'hi, depilar-se o exfoliar-se la pell.
- i. Utilitzar sabó o gel per a dutxar-se.

#### **ÉS OBLIGATORI:**

- a. Dur banyador.
- b. Dutxar-se, sense utilitzar sabó ni gel, abans i després d'utilitzar la sauna i el bany de vapor.
- c. Consultar al socorrista per a resoldre qualsevol dubte.
- d. Respectar les normes d'higiene.
- e. Respectar la relaxació dels altres usuaris i el silenci (parlar en vau baixa).

#### **ES RECOMANA:**

- a. L'ús a persones amb malalties o afeccions respiratòries, reumatismes crònics (per indicació mèdica) i refredats.
- b. Consultar al metge abans d'utilitzar la sauna i el bany de vapor si estàs o creus estar embarassada.
- c. Evitar fer-ne ús durant la digestió.



- d. Beure aigua en abundància abans, durant i després de la utilització per tal de garantir una bona hidratació.
- e. Parlar en veu baixa i respectar el silenci i la relaxació dels altres usuaris.
- f. Fer sessions de forma regular, degut a que el seu efecte terapèutic no és immediat.

## **Capítol V – Sala de fitness**

### **NO ES PERMET:**

- a. L'entrada als menors de 16 anys.
- b. Entrar bosses d'esport, motxilles, aliments ni aigua o begudes en recipients que es puguin trencar.
- c. Entrar amb el tors despullat, amb banyador, vestit de carrer, amb calçat brut (fang, sorra...) o amb calçat inadequat (sabates, xanquetes...).
- d. Entrar ni desplaçar-se per la sala amb calçat de ciclisme amb calapeus automàtics.

### **ÉS OBLIGATORI:**

- a. El permís patern fins als 18 anys.
- b. Dur una tovallola per utilitzar-la en tots els aparells i matalassos.
- c. Eixugar la suor que hagi pogut quedar als aparells que s'han fet servir.
- d. Fer cas dels consells i de les normes que donin els tècnics de sala. Si es té algun dubte referent al funcionament dels aparells o a la forma d'execució dels exercicis cal adreçar-se a ells.
- e. Cedir l'ús de l'aparell, durant la pausa de recuperació entre sèries, si un altre usuari s'està esperant.
- f. Cedir l'ús dels aparells quan es realitzin activitats programades amb tècnics de la instal·lació.
- g. Tornar al seu lloc el material que s'hagi estat utilitzant per a facilitar-ne l'ús a la resta d'usuaris.

### **ES RECOMANA:**

- a. Fer un escalfament general amb exercicis aeròbics i d'estiraments durant 10-15'.
- b. Consultar al personal tècnic de la sala per assessorar-se del treball adient en funció dels objectius i de les necessitats de cadascú/na.

## **Capítol VI – Sales d'activitats dirigides**

### **NO ES PERMET:**

- a. L'entrada als menors de 16 anys.
- b. Entrar bosses d'esport, motxilles, aliments ni begudes en recipients que es puguin trencar.
- c. Entrar amb el tors despullat, amb banyador, vestit de carrer o amb calçat inadequat (sabates, xanquetes...).
- d. Participar en una sessió un cop hagi finalitzat l'escalfament (aproximadament passat 10 minuts de l'inici).

### **ÉS OBLIGATORI:**

- a. El permís patern fins als 18 anys.
- b. Dur roba esportiva adequada a l'activitat que es realitzi. No es pot dur calçat del carrer ni brut (fang, sorra...).
- c. Dur una tovallola per utilitzar-la en els matalassos i material que es faci servir.
- d. Tornar al seu lloc el material que s'hagi utilitzat durant la sessió un cop es finalitzi.
- e. Seguir les indicacions del personal tècnic i informar-lo de qualsevol lesió, dolor, malaltia o dubte que puguem tenir en relació a l'activitat que fem.

### **ES RECOMANA:**

- a. Fer les sessions fins al final, no obviar el treball d'estirament i relaxació.
- b. Hidratar-se durant la sessió.

## **Capítol VII – Sala de ciclisme *indoor***

### **NO ES PERMET:**

- a. L'entrada als menors de 16 anys.
- b. Entrar bosses d'esport, motxilles, aliments ni begudes en recipients que es puguin trencar.
- c. Entrar a la sala amb calçat amb calapeus automàtics. Caldrà posar-se el calçat amb calapeus automàtics al moment de pujar a la bicicleta.
- d. Entrar amb el tors despullat, amb banyador, vestit de carrer o amb calçat inadequat (sabates, xanquetes...).
- e. Entrar a la classe fins que arribi el tècnic o faltin 5 minuts pel seu inici.
- f. Guardar bicicleta a algun company que no estigui present en aquell moment.
- g. Participar en una sessió un cop hagi finalitzat l'escalfament (aproximadament passat 10 minuts de l'inici) o quan s'hagi arribat al màxim d'aforament.

### **ÉS OBLIGATORI:**

- a. El permís patern fins als 18 anys.
- b. Dur roba esportiva adequada a l'activitat que es realitzi. No es pot dur calçat del carrer ni brut (fang, sorra...).
- c. Dur una tovallola per eixugar la suor durant la sessió.
- d. Eixugar la suor que hagi pogut quedar en la bicicleta un cop finalitzada la sessió.
- e. Seguir les indicacions del personal tècnic i informar-lo de qualsevol lesió, dolor, malaltia o dubte que puguem tenir en relació a l'activitat que fem.
- f. Deixar el seient i el manillar en la posició més elevada possible i la resistència al mínim un cop finalitzada la sessió.

### **ES RECOMANA:**

- a. Fer les sessions fins al final, no obviar el treball d'estirament i relaxació.
- b. Dur roba còmoda i especialitzada en ciclisme: Culot i calçat amb calapeus automàtics.
- c. Hidratar-se durant la sessió.

## **Capítol VIII – Vestidors**

### **NO ES PERMET:**

- a. Fumar, l'ús de cigarrets electrònics, menjar o beure a l'interior del vestidor.
- b. Afaitar-s'hi o depilar-s'hi, per raons higienicosanitàries.

### **ÉS OBLIGATORI:**

- a. Vetllar pel bon manteniment i deixar el vestidor en bones condicions per als usuaris posterior.
- b. Tenir cura de les aixetes així com dels dispensadors de sabó i assecadors de cabell.
- c. Llençar les deixalles i envasos a les papereres.
- d. Utilitzar sabatilles de bany.
- e. Dutxar-se el temps estrictament necessari i fer un ús responsable de l'aigua.
- f. Utilitzar els armaris i tancar-los amb cademat.
- g. Buidar els armaris d'ús puntual un cop finalitzada l'activitat. Al final de la jornada es procedirà a la seva obertura i els objectes trobats a l'interior es dipositaran com a objectes perduts.
- h. Eixugar-se a la zona de dutxes per tal de mantenir net l'espai.
- i. Que els nens i nenes a partir de 7 anys es canviïn sols, en el cas de venir acompanyats d'un adult del sexe contrari.

## **ES RECOMANA:**

- a. No deixar objectes de valor als vestidors. La instal·lació no es fa responsable de la desaparició o pèrdua dels objectes dipositats en els vestidors.

## **Capítol IX - Utilització del pàrquing**

La utilització de l'aparcament està reservada als abonats, cursetistes i treballadors del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa i persones relacionades amb el Club Natació Minorisa d'acord amb lo especificat en el conveni vigent entre les dues entitats, amb les següents consideracions:

- a. La utilització del pàrquing està restringida al temps d'ús de la instal·lació.
- b. Les targetes d'aparcament estan associades a cada abonat, en cap cas a un vehicle, per tant cada abonat per poder accedir al pàrquing haurà de fer ús de la seva pròpia targeta.
- c. En el cas de cursetistes es permetrà l'accés al pàrquing 30 minuts abans de l'inici de l'activitat i fins a 30 minuts més una vegada finalitzada. En aquest cas per entrar al pàrquing s'haurà d'utilitzar la targeta de pàrquing associada al cursetista.
- d. Pel control de l'aforament, és obligatori passar la targeta tant a l'entrada com a la sortida. No està permès entrar o sortir darrera un altre cotxe.
- e. És obligatori circular per l'aparcament d'acord amb la senyalització existent, respectant les zones no habilitades per aparcar.
- f. El Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa, no es fa responsable de robatoris, accidents o altres incidències en la zona d'aparcament.

## **Capítol X - Armariets**

Hi ha dos tipus d'armariets al Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa:

1 – Armariets puntuals – són els que s'utilitzen de manera puntual. Cal portar un cademat.

- a. En finalitzar l'activitat o l'estada a la instal·lació, la persona usuària haurà de deixar l'armariet lliure, buit i net.
- b. Cada dia, en acabar l'horari d'obertura de les instal·lacions, la persona responsable desallotjarà els armariets que no estiguin lliures i els objectes que hi hagin passaran a tenir la condició d'objectes perduts. La persona que ha deixat els objectes té com a màxim 15 dies per a recollir-los.

2 – Armariets de lloguer – són els que les persones usuàries poden llogar per períodes de 3 mesos, previ pagament de la taxa corresponent, i són d'ús propi durant aquest període.

Recomanacions:

- a. Guardar la bossa, la roba, les sabates i altres pertinences i objectes personals dins l'armariet.
- b. Per raons higièniques, les sabates s'han de guardar protegides amb una bossa de plàstic.
- d. En cas de pèrdua de la clau o de problemes amb el pany, cal avisar a la recepció del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa. En cas de pèrdua de la clau, s'abonarà la taxa corresponent a la seva reposició.
- e. Es recomana no deixar-hi objectes de valor, perquè el Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa no es farà responsable del contingut en cas de pèrdua o sostracció.

El Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa es reserva el dret de comprovar el contingut de tots els armariets quan ho estimi convenient per motius de seguretat de les instal·lacions i de la resta de persones usuàries o quan es presumeixi, de manera fonamentada, la seva utilització indeguda.

### **Capítol XI - Despatxos d'entitats**

1. El Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa és responsable de l'assignació dels diferents despatxos i es reserva el dret de fer-hi qualsevol modificació en funció de les necessitats existents. Els despatxos poden ser compartits per diferents entitats.
2. Totes les entitats han de mostrar un comportament respectuós cap a la resta d'entitats i d'infraestructures.
3. És responsabilitat de les entitats mantenir l'ordre dels despatxos i magatzems.

### **Capítol XII - Plafons informatius i web del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa**

1. Els plafons informatius i el web són els espais destinats a la difusió i a la comunicació del funcionament del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa i de les activitats que s'hi fan.
2. El Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa gestionarà el contingut del web i els diferents plafons informatius i a aquest efecte determinarà els criteris d'ús i l'assignació d'aquests, i podrà fer-hi qualsevol tipus de modificació d'acord amb les necessitats existents.
3. No es permet col·locar cap element de comunicació, difusió, cartell ni publicitat fora dels espais adients i assignats en cada plafó sense l'autorització del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa.

## Article 5 - Tractament dels incompliments de la normativa d'ús

No ajustar-se a les condicions d'ús que marca aquesta Normativa constitueix incompliment. Els incompliments es qualificaran de lleus, greus i molt greus.

### Capítol I - Incompliments lleus:

- a. No ajustar-se a les condicions d'ús recollides en les normes generals comunes.
- b. La pertorbació lleugera i puntual ocasionada en la tranquil·litat o en el pacífic exercici dels drets a altres persones o activitats.
- c. La pertorbació lleugera i puntual ocasionada en la tranquil·litat o en el normal funcionament dels equipaments i instal·lacions.
- d. L'incompliment de les normes de règim intern de les instal·lacions i equipaments.
- e. No ajustar-se a les condicions establertes com a obligatòries en la Normativa Específica d'ús dels diferents espais esportius i elements de les instal·lacions.
- f. La resta de les condicions d'ús contingudes en la present Normativa i que no estiguin tipificades com a incompliments greus o molt greus.

### Capítol II - Incompliments greus:

- a. Els actes evidents i notoris que atemptin contra la tranquil·litat, la dignitat o el pacífic exercici dels drets d'altres usuaris o les seves activitats a l'interior de les instal·lacions i que no arribin a consistir en el comportament antisocial previst a l'article posterior en l'apartat de sancions molt greus.
- b. L'incompliment d'ordres o instruccions del personal del Complex Esportiu.
- c. Els actes de deteriorament greu i rellevant amb dol o imprudència que s'originin als equipaments, infraestructures instal·lacions o elements del Complex Esportiu que suposin en el seu cas, una despesa igual o inferior a 500€.
- d. La reincidència en l'incompliment de les obligacions com a usuari/a del Complex Esportiu , de les normes generals comunes.
- e. La reincidència en l'incompliment de les obligacions com a usuari/a de la Normativa Específica del Complex Esportiu.
- f. La reincidència en la comissió d'infraccions lleus.
- g. Negar-se a sotmetre's al control dels accessos i/o a mostrar l'acreditació de la condició d'usuari/ària.
- h. Resistir-se a complir el pla d'usos i/o l'horari de funcionament de les instal·lacions.
- i. Resistir-se a seguir les instruccions i indicacions del personal de servei en relació amb l'ús correcte de les instal·lacions i el funcionament de les activitats.

- j. Negar-se a abandonar la instal·lació, quan ho requereixi el personal, per no haver-se ajustat la normativa.
- k. Utilitzar la instal·lació, de manera individual, per a finalitats diferents d'aquelles per a les quals s'ha concedit l'autorització.
- l. Utilitzar les instal·lacions d'un col·lectiu amb persones diferents de les que consten en la relació que en té el Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa.
- m. Accedir a les instal·lacions sense autorització o amb l'acreditació d'una altra persona.
- n. No ajustar-se a la normativa d'accés de menors d'edat a les instal·lacions.

### **Capítol III - Incompliments molt greus**

- a. Els actes de deteriorament greu i rellevant amb dol o imprudència que s'originin als equipaments, infraestructures instal·lacions o elements del Complex Esportiu que suposin en el seu cas, una despesa superior a 500€.
- b. El comportament antisocial, incívic o discriminatori envers les persones.
- c. L'impediment de l'ús d'espais, equipaments o altres elements del Complex Esportiu amb dret a la seva utilització.
- d. Proferir insults i/o amenaces a la resta d'usuaris/àries i/o al personal que presta servei en les instal·lacions.
- e. Realitzar activitats o utilitzar la instal·lació per a activitats col·lectives diferents d'aquelles per a les quals s'ha concedit l'autorització.
- f. Utilitzar les instal·lacions esportives per a finalitats diferents a les esportives, sense l'autorització corresponent.
- g. Dur a terme activitats prohibides que siguin susceptibles de generar un rendiment econòmic si aquestes no han estat autoritzades prèviament pel Complex Esportiu.
- h. La reincidència en la comissió d'infraccions greus.

## **Capítol IV - Mesures a aplicar per incompliment de les condicions d'ús, competència en l'aplicació i prescripció de les mateixes.**

1 – No ajustar-se a les condicions d'ús del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa per part de l'usuari comportarà l'adopció de les mesures següents:

- a) Per la comissió de sancions lleus: expulsió temporal de les instal·lacions i una sanció econòmica de fins a 750€.
- b) Per la comissió de sancions greus: suspensió del dret a entrada a les instal·lacions per un període de fins a un any i una sanció econòmica de fins a 1.500€.
- c) Per la comissió de sancions molt greus: suspensió de la condició d'usuari i una sanció econòmica de fins a 3.000€.

2 - L'expulsió de les instal·lacions, o qualsevol altra mesura encaminada a garantir la seguretat i l'ordre en el Complex Esportiu, podrà ser acordada per qualsevol dels caps d'unitat o per qualsevol treballador del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa en cas d'absència d'aquests, sens perjudici de poder proposar la Direcció del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa l'adopció de les altres mesures previstes en aquest article. L'expulsió de les instal·lacions tindrà caràcter immediat i la seva durada afectarà a la resta de la jornada en què es produeix el fet que motiva l'aplicació d'aquesta mesura.

3 - La suspensió del dret a l'entrada a les instal·lacions podrà ser acordada per Direcció del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa en cas de no ajustar-se a les condicions d'ús previstes als apartats a) i b) de l'article 1. La durada de la suspensió no podrà ser superior a un any.

4 - La suspensió de la condició d'usuari podrà ser acordada per la Direcció del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa en cas d'incompliment molt greu de les condicions d'ús previstes a l'article 1.

5 – La Direcció del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa resoldrà imposar alguna de les mesures abans esmentades, vist l'informe previ del cap d'unitat. La persona afectada tindrà la possibilitat d'al·legar els arguments que consideri adequats i d'aportar elements de prova en la seva defensa en l'audiència prèvia que se li faci, sens perjudici d'altres actuacions i diligències que cregui oportunes. Contra la resolució de la Direcció del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa es podrà interposar recurs ordinari davant de l'Alcalde.

6 -La durada de la mesura aplicable es determinarà, d'acord amb el principi de proporcionalitat, atenent la intencionalitat en l'actuació de l'interessat, la naturalesa dels perjudicis ocasionats, la reiteració i la reincidència.

7 – La Direcció del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa podrà arbitrar les mesures cautelars necessàries per garantir el compliment de les condicions d'ús del Complex Esportiu de les Piscines Municipals de Manresa.



8 - Les mesures que es preveuen en aquest article s'aplicaran sense perjudici de les accions disciplinàries, civils o penals que corresponguin segons els l'Ordenança Municipal – Capítol 6- aprovada BOP 266, de data 11/06/2012), del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 30/04/2007 i la legislació vigent.

### **Capítol V - Responsabilitats**

Seràn responsables directes de les infraccions a aquesta Normativa:

- a. Les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o per omissió, tret dels supòsits que siguin menors d'edat o que concorri en ells alguna causa legal d'inimputabilitat. En aquest cas, en respondran els pares, les mares, els tutors, les tutores o aquelles persones que posseeixin la custòdia o guarda legal.
- b. Les entitats o les persones responsables de l'usuari/ària, quan l'infractor/a realitzi l'activitat formant part d'un col·lectiu, seràn, també, responsables de les infraccions que aquella persona realitzi.
- c. Les persones titulars o propietàries dels vehicles amb els quals s'hagi comès la infracció, d'acord amb allò que s'estableix a la legislació vigent, seràn també responsables, juntament amb la persona infractora.
- d. Les persones titulars d'autoritzacions o llicències, quan, amb motiu de l'exercici d'un dret que se'ls ha concedit, cometin una de les infraccions especificades en aquesta Normativa.
- e. La declaració de responsabilitat per infracció i l'aplicació de la mesura corresponent no evitaran, en cap cas, l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis causats.

